



Requisitos para trámite: **Prorroga de edificación.**

Nº. de expediente:

Apreciable ciudadano con el objetivo de brindarle un mejor servicio y reducir el tiempo de espera, se le solicita presentar los documentos **LEGIBLES** que a continuación se enlistan y preferentemente en el orden que se indica.

	Requisitos	Documentos entregados
1.	Copia de Identificación oficial con fotografía y firma del propietario (condueño(s) en su caso). <ol style="list-style-type: none"> Si el propietario está casado en sociedad legal, deberá presentar identificación del conyugue. En caso de ser persona jurídica, presentar copia simple del acta constitutiva con original para cotejo o copia certificada, así como poder legal para actos de dominio, acompañado de identificación oficial del representante legal de la misma. 	
2.	Carta poder. <ol style="list-style-type: none"> Si el trámite no lo realiza el propietario, el solicitante deberá anexar una carta poder simple en original, copia certificada o notariada, con copia de las identificaciones de quienes en ella intervienen (Apoderado, poderdante y dos testigos) Nota: En el caso de que el propietario sea menor de edad presentar de forma adicional acta de nacimiento que demuestre el parentesco con quien realiza el trámite. En caso de ser persona jurídica, presentar copia simple del acta constitutiva con original para cotejo o copia certificada, así como poder legal para actos de dominio, acompañado de identificación oficial del representante legal de la misma. 	
3.	Copia del plano(s) autorizado(s) . (Medidas 90x60) <ol style="list-style-type: none"> Copia de la licencia de construcción vigente y prorrogas (en su caso). Nota: Si la vigencia de la licencia tiene más de 6 (seis) meses vencida, se tramitará licencia de regularización. 	
4.	Copia del Dictamen Definitivo Favorable	
5.	Copia de pago predial vigente	
6.	Dictamen técnico de la construcción , elaborado por el DRO responsable, con reporte fotográfico nítido, informando el avance de obra.	
7.	Copia simple de licencia de construcción	
8.	En su caso, agregar copia simple de las prórrogas anteriores.	
9.	NOTA: Si se realizó un cambio de DRO deberá anexar la autorización de cambio de DRO emitido por esta dirección.	
10.	Croquis simple , con el nombre de las 4 calles que rodea el predio (Google maps). NOTA: En caso de que el predio sea Ejidal, anexar cartografía ejidal	
11.	Copia del recibo de pago Nota: Este requisito se presenta en las ventanillas 3 o 4 una vez que se reingresa para su autorización.	

Fundamento legal.

Artículos 267 y 277 del Código Urbano para el Estado de Jalisco
Artículo 137 del Reglamento de Construcción para el Municipio de Puerto Vallarta, Jalisco.

Duración del trámite.

El tiempo que otorga la ley para dar respuesta de conformidad con el art. 24 de la Ley de Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco y sus Municipios (De aplicación supletoria a la Ley de la materia) es de 10 días hábiles; a partir de la fecha de recepción del expediente completo.

Aviso de Privacidad.

Se hace de su conocimiento que todos los datos personales contenidos en el presente formato, serán tratados en conformidad de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios.